बिहार शिक्षा परियोजना, नालन्दा
नालन्दा कॉलेजिएट,(दूसरा तल्ला),गढ़पर
बिहारशरीफ,नालन्दा – 803101

Bihar Education Project, Nalanda
Nalanda Collegeate, (2nd Floor)Garhpar
Biharsharif, Nalanda-803101

प्रेषक,

पत्रांक SSA/K.G.B.V/....2581........

जिला कार्यक्रम पदाधिकारी,
समग्र शिक्षा नालन्दा।

सेवा में,

निदेशक,
सूचना एवं जन सम्पर्क विभाग,
बिहार, पटना।

बिहारशरीफ,दिनांक....08..../....08.../2024

विषय :– कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालय, नालन्दा में आवश्यक सामग्री के आपूर्ति हेतु निविदा प्रकाशित करने के संबंध में।

महाशय,

उपर्युक्त विषय के संबंध में अंकित करना है कि जिले के सभी कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालय, नालन्दा में आवश्यक सामग्री के आपूर्ति हेतु निविदा आमंत्रण का प्रकाशन हेतु विज्ञापन इस पत्र के साथ संलग्न कर उपलब्ध कराया जा रहा है।

अतः अनुरोध है कि संलग्न विज्ञापन को किसी तीन दैनिक समाचार पत्रों में डी0ए0भी0पी0 दर पर 3 inch x 4 inch में प्रकाशित कराने की कृपा की जाय।

अनुलग्नक :– हार्ड एवं सॉफ्ट कॉपी में विज्ञापन सामग्री।

विश्वासभाजन

08/08/2024

जिला कार्यक्रम पदाधिकारी,
समग्र शिक्षा नालन्दा।

कार्यालय– बिहार शिक्षा परियोजना, नालन्दा

कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालय, नालन्दा में आवश्यक सामग्रियों के आपूर्त्ति हेतु निविदा

नालन्दा जिलान्तर्गत कुल 20 प्रखण्डों में संचालित कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालयों में प्रति के0जी0बी0भी0 100 बालिकाओं के लिए खाद्य सामग्री, स्टेशनरी सामग्री, दैनिक, उपयोग सामग्री पोशाक, मेन्टेनन्स एवं रख–रखाब मद से सामग्रियों की आपूर्त्ति हेतु निबंधित विक्रेताओं से पैकेजवार तथा प्रखण्डवार अलग–अलग निविदा आमंत्रित की जाती है। निविदा बिहार शिक्षा परियोजना, (नालन्दा कॉलेजिएट +2 स्कूल बिहारशरीफ, 803101) नालन्दा कार्यालय में संबंधित कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालय के क्रय समिति की बैठक में खोला जाएगा। निविदा खोले जाने के समय निविदादाता अथवा प्राधिकृत प्रतिनिधि को सामग्री के नमूने के साथ उपस्थित रहना अनिवार्य है। निविदा की शर्त्ते एवं निविदा प्राप्ति की तिथियों का व्योरा निम्नवत है :–

इच्छुक निबंधित बिक्रेता/निविदादाता, पैकेजवार अलग–अलग मुहरबंद लिफाफे में क्रमशः तकनीकी निविदा एवं वित्तीय निविदा निबंधित डाक/स्पीड पोस्ट के माध्यम से दिनांक– 23.08.2024 तक बिहार शिक्षा परियोजना, नालन्दा कॉलेजिएट +2 स्कूल बिहारशरीफ, नालन्दा (803101) कार्यालय के पते पर अपराह्न 02:00 बजे तक समर्पित करेगें। दिनांक– 23.08.2024 को अपराह्न 04:00 बजे तकनीकी निविदा खोला जायेगा। तकनीकी निविदा सही पाये जाने पर ही उस निविदादाता का वित्तीय निविदा खोला जायेगा। जिस निविदादाता का तकनीकी निविदा एवं वित्तीय निविदा एक ही लिफाफे में पाया जायेगा उस पर विचार नहीं किया जायेगा एवं उक्त निविदा निरस्त माना जाएगा ।

इस निविदा तथा निविदा के अंतर्गत आपूर्ति की जाने वाली सामग्रियों की सूची को बिहार शिक्षा परियोजना नालन्दा के Website-www.bepssanalanda.org/ httpr://nalanda.nic.in/www.prdbihar.gov.in पर भी देखा जा सकता है। किसी एक निविदा या सभी निविदा को स्थगित /संशोधित /रद्द करने का अधिकार जिला क्रय समिति के पास सुरक्षित रहेगा।

07.08.2024

जिला कार्यक्रम पदाधिकारी,
प्रा0शि0 एवं समग्र शिक्षा
नालन्दा।

07/8/24

जिला शिक्षा पदाधिकारी,
नालन्दा।

07/08/24

उप विकास आयुक्त,
–सह–अध्यक्ष
नालन्दा।

बिहार शिक्षा परियोजना, नालन्दा।

कस्तूरबा गाधी बालिका आवासीय विद्यालयों में सामग्रियों के आपूर्त्ति हेतु

निविदा :—

बिहार शिक्षा परियोजना नालन्दा के अन्तर्गत संचालित कस्तूरबा गाधी बालिका विद्यालय में सामग्रियों के क्रय हेतु निविदा कुल 20 के0जी0बी0भी0 में अध्ययनरत छात्राओं के लिए(1) भोजन की मुख्य सामग्री (2) लेखन सामग्री (3) दैनिक उपयोग की सामग्री (4) पोशाक (5) मिसलेनियस एवं रख–रखाव मद से विभिन्न सामग्रियों की आपूर्त्ति हेतु आपूर्त्तिकर्त्ता/थोक दुकानदारों से मुहरबंद लिफाफे में निविदा के माध्यम से जिला स्तर पर निविदा आमंत्रित की जाती हैं। क्रय किये जाने वाले सामग्रियों की सूची, तकनीकी निविदा एवं वित्तीय निविदा की शर्त्त से संबंधित जानकारी जिला स्तरीय कार्यालय के विभागीय बेवसाईट से डाउनलोड किया जा सकता है एवं जिला स्तरीय कार्यालय के सूचना पट्ट से सूचना प्राप्त की जा सकती है।

सामान्य शर्त्ते :—

1. प्रखण्डवार के0जी0बी0भी0 हेतु इच्छुक निविदादाता के लिए अलग–अलग निविदा एवं अग्रधन देय होगा। लिफाफे के उपर जिस के0जी0बी0भी0 हेतु निविदा दिया जा रहा है, उसका नाम बड़े अक्षरों में अंकित करना आवश्यक होगा।
2. निविदादाता को दो अलग–अलग लिफाफे में क्रमशः तकनीकी निविदा एवं वित्तीय निविदा समर्पित करना होगा। लिफाफे के ऊपर "तकनीकी निविदा एवं वित्तीय निविदा" स्पष्ट लिखा होना चाहिए। तकनीकी निविदा में सफल पाये जाने पर ही वित्तीय निविदा खोली जायेगी। तकनीकी निविदा एवं वित्तीय निविदा एक ही लिफाफे में पाये जाने पर उस पर विचार नहीं किया जायेगा।
3. जिला क्रय समिति के पास निविदा को स्वीकृत स्थगित/संशोधित/रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रहेगा।
4. सामग्रियों का आकलन, सामग्रियों के नाम एवं सामग्रियों के मात्रा में आवश्यकतानुसार संशोधन का अधिकार जिला क्रय समिति के पास सुरक्षित रहेगा।
5. समग्र शिक्षा अभियान द्वारा पैकेज–01 भोजन हेतु 1700/– रु. प्रति बालिका प्रति माह पैकेज–02 के लिए निर्धारित बजटीय प्रावधान लेखन सामग्री हेतु 1000.00 रु. प्रति बालिका प्रति वर्ष, पैकेज न0–03 दैनिक उपयोग की सामग्री

हेतु 800 प्रति बालिका प्रति वर्ष, पैकेज नं0–04 पोशाक हेतु (सामान्य पोशाक) 1100/– रु. प्रति बालिका, (ऊनी) पोशाक कक्षा VI-स्वेटर+स्कार्फ–350/– रु., कक्षा VII- ब्लेजर– 750/–रु. कक्षा VIII-ईनर+शॉल–1000/–रु.) एवं पैकेज नं0–05 मेन्टेनेन्स एवं रख–रखाव मद में के0जी0बी0भी0 टाईप–01, 12 के0जी0बी0भी0 में 200000.00 एवं टाईप– III, 8 के0जी0बी0भी0 में1,50,000 रु. प्रति के0जी0बी0भी0 निर्धारित है।

तकनीकी शर्त्ते :–

1. निविदादाता को वाणिज्य कर निबंधन प्रमाण–पत्र की अभिप्रमाणित छायाप्रति संलग्न करना अनिवार्य होगा। बिहार राज्य के बाहर के निविदादाता को भी बिहार में वाणिज्य कर निबंधन प्रमाण–पत्र की अभिप्रमाणित छायाप्रति संलग्न करना अनिवार्य होगा।
2. निविदादाता को विगत वर्ष–2021–22, 22–23 एवं 2023–24 के आयकर रिर्टन एवं पैन कार्ड की प्रति संलग्न करना अनिवार्य होगा।
3. निविदादाता का विगत पाँच वर्षों (2019–20, 2020–21, 2021–22, 2022–23 एवं 2023–24) का औसतन वार्षिक टर्न ओवर रु. 30,00000/– (तीस लाख रु. मात्र) इससे अधिक होना अनिवार्य है। सत्यापन के लिए चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट द्वारा ऑडिट किया हुआ प्रोफिट एवं लॉस एकाउन्ट और बैलेंस शीट प्रपत्र संलग्न करना होगा। निविदादाता एक साथ सभी चारों पैकेज के लिए रु. 30,00000/– (तीस लाख मात्र) इससे अधिक टर्न ओवर का कागजात या अलग–अलग पैकेज के लिए निर्धारित टर्न ओवर का कागजात संलग्न कर उस पैकेज विशेष के लिए निविदा दे सकते हैं।
4. वार्षिक टर्न ओवर (कुल Estimate जिला/प्रखण्ड) की राशि :–

पैकेज संख्या	वार्षिक टर्न ओवर की राशि
पैकेज संख्या– 01	रु. 3,00,000/– (तीन लाख रु. मात्र)
पैकेज संख्या– 02	रु. 1,50,000/– (एक लाख पचास हजार रु. मात्र)
पैकेज संख्या– 03	रु. 1,50,000/– (एक लाख पचास हजार रु. मात्र)
पैकेज संख्या– 04	रु. 3,00,000/– (तीन लाख रु. मात्र)
पैकेज संख्या– 05	रु. 3,00,000/– (तीन लाख रु. मात्र)

5. अग्रधन की राशि :–

पैकेज संख्या– 01 (भोजन सामग्री)	रु. 5,000/– (पाँच हजार रु. मात्र)
पैकेज संख्या– 02 (लेखन सामग्री)	रु. 3,000/– (तीन हजार रु. मात्र)
पैकेज संख्या– 03 (दैनिक उपयोग सामग्री)	रु. 3,000/– (तीन हजार रु. मात्र)
पैकेज संख्या– 04 पोशाक हेतु	रु. 3,000/– (तीन हजार रु. मात्र)
पैकेज संख्या– 05 मेन्टेन्नस एवं रख रखाव	रु. 3,000/– (तीन हजार रु. मात्र)

6. खाद्य सामग्री की आपूर्तिकर्त्ता हेतु खाद्य अपमिश्रण अद्यतन (FSSAI प्रमाण पत्र) एवं गुणवत्तापूर्ण हॉलमार्क/ISI मार्क से सम्बध हो।
7. आपूर्तिकर्त्ता/दुकानदार द्वारा किसी एक पैकेज अथवा एक से अधिक पैकेज हेतु निविदा दिया जा सकता है।
8. निविदादाता को इस आशय का नौटरी पब्लिक द्वारा सत्यापित शपथ पत्र देना होगा कि उन्हें बी0ई0पी0 अथवा किसी सरकारी संस्था द्वारा काली सूची में डाला नहीं गया है।
9. किसी के0जी0बी0भी0 में राशि उपलब्ध नहीं रहने की स्थिति में चयनित आपूर्तिकर्त्ता को कम–से–कम तीन माह तक सामग्री आपूर्त्ति करने की बाध्यता होगी।
10. निविदादाता को यह प्रमाण पत्र देना होगा कि उनके द्वारा के0जी0बी0भी0 या अन्य किसी सरकारी आवासीय विद्यालय/संस्थान में सामग्री आपूर्त्ति करने का कार्य अनुभव है।
11. निविदादाता को सामग्रियों की दर के के0जी0बी0भी0 में पहुँचाने हेतु परिवहन शुल्क एवं सभी कर सहित अंकित करना होगा एवं सामग्री का कंपनी मार्क भी अंकित करना होगा।

वित्तीय शर्त्ते :–

1. प्रत्येक प्रखण्ड के के0जी0बी0भी0 में क्रय किये जाने वाली सामग्रियों की संख्या/मात्रा आवश्यकतानुसार बढ़ाई या घटायी जा सकती है।
2. प्रत्येक प्रखण्ड के के0जी0बी0भी0 में क्रय किये जाने वाली सामग्री एकमुश्त अथवा आवश्यकतानुसार के0जी0बी0भी0 से मांग के आलोक में पाक्षिक/माहवार उपलब्ध कराया जाना होगा।
3. प्रत्येक प्रखण्ड के चयनित के0जी0बी0भी0 में दुकानदार को निर्धारित समय के अन्दर सामग्री की आपूर्त्ति करना होगा। समय पर आपूर्त्ति नहीं करने पर विलम्ब शुल्क आरोपित किया जा सकता है।
4. प्रत्येक प्रखण्ड के के0जी0बी0भी0 में वार्डेन/संचालक द्वारा सामग्री आपूर्त्ति एवं गुणवत्ता के जाँच के बाद पी0एफ0एम0एस0 के माध्यम से आपूर्त्तिकर्त्ता के संबंधित खाते में राशि स्थानांतरित किया जायेगा।
5. निविदा के लिए Security Money के रूप में जमा राशि पर कोई ब्याज देय नहीं होगा।

6. सभी शर्त्तों से पूर्ण निविदा ही स्वीकार किये जायेगें तथा निविदादाता का हस्ताक्षर सभी पृष्ठ पर अनिवार्य है। दुकानदार/सप्लाईयर को निविदा खोले जाने की तिथि को सभी सामग्री का नमूना भी दिखाना एवं जमा करना होगा। उक्त नमूना को सुरक्षित रखा जायेगा। नमूना को गुणवत्तापूर्ण नहीं पाये जाने की स्थिति में उक्त फर्म पर विचार नहीं किया जायेगा।
7. निर्धारित दर चयन तिथि से 11 माह के लिए मान्य होगा। निर्धारित दर पर कोई अतिरिक्त कर देय नहीं होगा।
8. पैकेजवार प्राप्त निविदा दर का मूल्यांकन विद्यालय में अनुमानित खपत सामग्री के अनुसार किया जायेगा। मूल्यांकन के समय बाजार दर का भी ध्यान रखा जायेगा। सामग्रियों का मार्केट दर से 05 से 10 प्रतिशत बाजार दर से नीचे रहने पर फर्म का टेंडर अमान्य माना जायेगा। आवश्यकतानुसार क्रय समिति की सहमति से निविदादाता द्वारा अंकित किये गये मूल्य पर NEGOTIATION भी किया जा सकता है। इस संबंध में क्रय समिति का निर्णय सर्वमान्य होगा।
9. किसी भी प्रकार की अग्रिम राशि का भुगतान नहीं किया जायेगा।
10. निविदा बिना कोई कारण बताये पूर्णतः या आंशिक रूप से स्थगित /रद्द/संशोधित करने का अधिकार क्रय समिति के पास सुरक्षित रहेगा।
11. निविदा दिनांक– 23.08.2024 तक बिहार शिक्षा परियोजना, नालन्दा +2 कॉलेजिएट स्कूल बिहारशरीफ, नालन्दा कार्यालय के पते पर अपराह्न 02:00 बजे तक समर्पित करेगें। दिनांक– 23.08.2024 को अपराह्न 04:00 बजे तक तकनीकी निविदा खोला जायेगा। तकनीकी निविदा सही पाये जाने पर ही उस निविदादाता का वित्तीय निविदा खोला जायेगा।
12. मिसलेनियस एवं रख–रखाव मद से क्रय किये जानेवाली संलग्न सूचियों के अतिरिक्त अन्य सामग्रियों का क्रय करने की आवश्यकता होने पर जिला कार्यक्रम पदाधिकारी–सह–सचिव के0जी0बी0भी0 नियोजन समिति, नालन्दा से सहमति प्राप्त कर के0जी0बी0भी0 के संचालक एवं वार्डेन क्रय कर सकते हैं।
13. कार्यादेश निर्गत करने के एक सप्ताह के अन्दर एकरारनामा करना अनिवार्य होगा। फर्म/संस्था द्वारा एकरारनामा नहीं करने की स्थिति में उस माह के भुगतेय राशि में 05–10 प्रतिशत राशि की कटौती कर शेष राशि का भुगतान किया जायेगा।

14. चयनित एजेंसी से यह अपेक्षा होगी कि सामग्री आपूर्ति के एक माह के अन्दर अभिश्रव विपत्र संबंधित के0जी0बी0भी0 को उपलब्ध कराना होगा। अन्यथा प्रतिदिन 1% की दर से कटौती करते हुए भुगतान किया जायेगा।

07.08.2024

जिला कार्यक्रम पदाधिकारी,
प्रा0शि0 एवं समग्र शिक्षा
नालन्दा।

07/8/24

जिला शिक्षा पदाधिकारी,
नालन्दा।

07/08/24

उप विकास आयुक्त,
–सह–अध्यक्ष
नालन्दा।

Kasturba Gandhi Balika Vidyalaya.......................

Format for Financial Bid

पैकेज न0 (1) कस्तूरबा गॉधी बालिका विद्यालय हेतु खाद्यान्न सामग्री।

क0 सं0	सामग्रियों का नाम	आपूर्ति मात्रा।	Quoted Rate
1	आटा (चक्की फ्रेस)	प्रति KG	
2	चावल (मंसूरी)	प्रति KG	
3	चावल (सोनम)	प्रति KG	
4	चावल उसीना (सोनम/मंसुरी)	प्रति KG	
5	सरसों तेल (कोल्हू ब्रांड)	प्रति KG	
6	रिफाईन तेल	प्रति KG	
7	चना	प्रति KG	
8	काबुली चना	प्रति KG	
9	चना दाल	प्रति KG	
10	मसूर दाल (खड़ा छिलका सहित)	प्रति KG	
11	मूंग दाल	प्रति KG	
12	उड़द दाल	प्रति KG	
13	अरहर दाल	प्रति KG	
14	गुड़	प्रति KG	
15	चीनी	प्रति KG	
16	हल्दी पाउडर	प्रति KG	
17	मिर्चा पाउडर	प्रति KG	
18	धनिया पाउडर	प्रति KG	
19	जीरा पाउडर	प्रति KG	
20	गोल मरीच पाउडर	प्रति KG	
21	खडा लाल मिर्च	प्रति KG	
22	खडा जीरा	प्रति KG	
23	खडा गोल मरीच	प्रति KG	
24	अजवाईन	प्रति KG	
25	मंगरैला	प्रति KG	
26	पंचफोरन	प्रति KG	
27	सोयाबीन	प्रति KG	
28	गरम मशाला	प्रति KG	
29	बेसन	प्रति KG	
30	चना सत्तू	प्रति KG	

31	सेवई	प्रति KG	
32	मुड़ही गुड़ का	प्रति KG	
33	चूड़ा	प्रति KG	
34	मूंगफली	प्रति KG	
35	किसमिस	प्रति KG	
36	काजू	प्रति KG	
37	गड़ी	प्रति KG	
38	मैदा	प्रति KG	
39	सूजी	प्रति KG	
40	पापड़	प्रति पैकेट 200 G	
41	सलाई / माचीस	प्रति पैकेट	
42	नमक (टाटा)	प्रति बोरी	
43	मिक्स आचार	प्रति KG	
44	तेजपता	प्रति KG	
45	दालमोट	प्रति KG	
46	बिस्कुट पॉच रू0 वाला	प्रति पीस	
47	आलू	प्रति KG	
48	प्याज	प्रति KG	
49	अंण्डा	प्रति पीस	
50	मटर	प्रति KG	
51	चना का भूँजा	प्रति KG	
52	लहसुन	प्रति KG	
53	मेथी	प्रति KG	
54	सरसो	प्रति KG	
56	माचीस	पैकेट	
57	मूड़ही	प्रति KG	

जिला कार्यक्रम पदाधिकारी
प्रा0 शि0 एवं समग्र शिक्षा
नालन्दा।

जिला शिक्षा पदाधिकारी
नालन्दा।

उप विकास आयुक्त
–सह–अध्यक्ष
नालन्दा।

पैकेज न0 (2) कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालय हेतु स्टेशनरी/लेखन सामाग्री।

क्रमांक	सामग्री का नाम एवं ब्राण्ड	आपूर्ति मात्रा।	Quoted Rate
1	कॉपी (120 पन्ना) 27X20CM 80 जी0एस0एम0 पेपर कॉपी कभर, कलर कार्ड बोर्ड पर कस्तूरबा गाँधी आवासीय विद्यालय मुद्रित लोगो सहित।	प्रति पीस	
2	कलम (एलकॉन/रिनॉल्ड समतुल्य)	प्रति पीस	
3	कागजी पेन्सील (नटराज समतुल्य)	प्रति पीस	
4	रबड़ (नटराज समतुल्य)	प्रति पीस	
5	कटर (नटराज समतुल्य)	प्रति पीस	
6	औजार बॉक्स (नटराज/कैमल समतुल्य)	प्रति पीस	
7	स्केल (कैमल समतुल्य) 12 इंच	प्रति पीस	
8	स्केच पेन (एलकॉन समतुल्य) सभी कलर का	प्रति पीस	
9	फ्लाई लीफ (क्लॉथ पेस्ट कस्तूरबा गाँधी आवासीय विद्यालय मुद्रित लोगो सहित)	प्रति पीस	
10	कभर फाईल (अच्छे किस्म का)	प्रति पीस	
11	फोटो स्टेट पेपर (सेन्चुरी समतुल्य) 80 gsm	प्रति पैकेट	
12	इन्डेक्स फाईल (अच्छे किस्म का)	प्रति पीस	
13	सादा कागज (अच्छे किस्म का)	प्रति जिस्ता	
14	रूलदार कागज (अच्छे किस्म का)	प्रति जिस्ता	
15	डस्टर (अच्छे किस्म का)	प्रति पीस	

07.08.2024

जिला कार्यक्रम पदाधिकारी
प्रा0 शि0 एवं समग्र शिक्षा
नालन्दा।

07/8/24

जिला शिक्षा पदाधिकारी
नालन्दा।

07/08/24

उप विकास आयुक्त
–सह–अध्यक्ष
नालन्दा।

पैकेज न0 (3) कस्तूरबा गॉधी बालिका विद्यालय हेतु दैनिक उपयोग की सामग्री।

क0 सं0	समाग्रियों का नाम	आपूर्ति मात्रा	Quoted Rate
1	व्हील सर्फ (200 ग्राम)	प्रति पैकेट	
2	लाईफबॉय (75 ग्राम)	प्रति पीस	
3	पेस्ट (कोलगेट) 50 ग्राम	प्रति पीस	
4	शैम्पू (क्लिनिक प्लस) पाउच	प्रति पीस	
5	ब्रश (अच्छे किस्म का)	प्रति पीस	
6	जिभी (अच्छे किस्म का)	प्रति पीस	
7	सेनेटरी नैपकीन	प्रति पीस	
8	फिनाईल (05 लीटर का जार)	प्रति पीस	
9	एसीड (01 एवं 05 लीटर का जार)	प्रति पीस	
10	बाथरूम ब्रश	प्रति पीस	
11	ब्लीचिंग पाउडर	प्रति KG	

07.08.2024

जिला कार्यक्रम पदाधिकारी
प्रा0 शि0 एवं समग्र शिक्षा
नालन्दा।

07/8/24

जिला शिक्षा पदाधिकारी
नालन्दा।

07/08/24

उप विकास आयुक्त
–सह–अध्यक्ष
नालन्दा।

पैकेज न0 (4) कस्तूरबा गाधी बालिका विद्यालय में बालिकाओं हेतु पोशाक क्रय की सूची :–

क्रम सं0	दैनिक आवश्यकता वाले सामग्री का नाम	दर की मात्रा	सामग्री की दर	कुल मूल्य
01	जूता (बालिका हेतु नापी अनुसार)	1 सेट		
02	चप्पल (बालिका हेतु नापी अनुसार)	1 सेट		
03	ब्लेजर	1 सेट		
04	स्वेटर	1 सेट		
05	इनर	1 सेट		
06	सलवार (दो रंग में)	2 सेट		
07	समीज (दो रंग में)	2 सेट		
08	दुपट्टा (दो रंग में)	2 सेट		
09	गंजी, जाघिया, रूमाल, बाल में लगाने हेतु रबड़ बैंड एवं हेयर क्लिप	सभी 2 पीस		
10	तौलिया	1 पीस		
	कुल			

जिला कार्यक्रम पदाधिकारी
प्रा0 शि0 एवं समग्र शिक्षा
नालन्दा।

जिला शिक्षा पदाधिकारी
नालन्दा।

उप विकास आयुक्त
–सह–अध्यक्ष
नालन्दा।

कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालय में मिसलेनियस/रख–रखाव मद से सामग्रियों की आपूर्ति हेतु सूची :–पैकेज नं0–5

क्रम सं0	सामाग्रियों का नाम	आपूर्ति मात्रा	Quoted Rate
1	कुकर	10 लीटर	
2	कुकर	05 लीटर	
3	चूल्हा	बड़ा (लोहा का)	
4	चूल्हा	बड़ा (स्टील का)	
5	वेडशीट	प्रति पीस	
6	कड़ाही	प्रति पीस	
7	हैंडलेश कुर्सी	प्रति पीस	
8	डाईनिंग टेबल	प्रति पीस	
9	सिलाई मशीन	प्रति पीस	
10	साईकिल	प्रति पीस	
11	पर्दा (दरवाजा का)	प्रति पीस	
12	पर्दा (खिड़की का)	प्रति पीस	
13	अग्निशमन	प्रति पीस	
14	के0जी0बी0भी0 एल0ई0डी0 नेम प्लेट	प्रति पीस	
15	आलमीरा (कम्पनो – गोदरेज)	प्रति पीस	

16	मौनिटर 32 इंच (सी0सी0टी0भी0 कैमरा हेतु) कम्पनी–SONI/SUMSUNG	प्रति पीस	
17	चौकी	प्रति पीस	
18	जेनरेटर – K.W	प्रति पीस	
19	इन्वरटर – WATT	प्रति पीस	
20	बैट0 (कम्पनी– EXIDE Inverters/Luminous Inverters)	प्रति पीस	
21	वजन मशीन	प्रति पीस	
22	स्टेपलाईजर	प्रति पीस	
23	दिवाल घड़ी	प्रति पीस	
24	बायोमैटिक्स मशीन	प्रति पीस	
25	इन्सिनेटर मशीन	प्रति पीस	
26	सीलिंग पंखा (कम्पनी– उषा / हैवेल्स)	प्रति पीस	
27	दीवार पंखा (कम्पनी– उषा / हैवेल्स)	प्रति पीस	
28	डीस टीवी सेट (कम्पनी– एयरटेल)	प्रति पीस	
29	ऑफिस कुर्सी (कम्पनी – गोदरेज)	प्रति पीस	
30	आर0ओ0 (वाटर प्युरीफायर)	प्रति पीस	
31	बैट0 बॉक्स	प्रति पीस	
32	एग्झॉस्ट पंखा	प्रति पीस	
33	फुल साईज आइना	प्रति पीस	
34	फ्रिज (कम्पनी – LG,SUMSUNG , GODREJ) LTR	प्रति पीस	

35	फ्रिज स्टैन्ड	प्रति पीस	
36	बिजली पलग बोर्ड	प्रति पीस	
37	एक्सटेंशन बोर्ड	प्रति पीस	
38	डस्टवीन	प्रति पीस	
39	प्लास्टिक बाल्टी LTR	प्रति पीस	
40	टब प्लास्टिक LTR	प्रति पीस	
41	लेजर प्रिंटर	प्रति पीस	
42	कम्पयूटर सेट केवल	प्रति पीस	
43	लम्बाई मापन मशीन	प्रति पीस	
44	हैलोजन लाईट 150 के0वी0	प्रति पीस	
45	स्टडी टेबुल	प्रति पीस	
46	स्टील ड्रम	प्रति पीस	
47	बुक सेल्फ	प्रति पीस	
48	एल0इ0डी0 टी0वी0 55 इंच (कम्पनी– SONI/SUMSUNG /LG)	प्रति पीस	
49	बुक केश	प्रति पीस	
50	रैक	प्रति पीस	
51	पानी ड्रम	प्रति पीस	
52	किचन वर्त्तन सेट	प्रति सेट	
53	बल्व टयूव	प्रति पीस	

54	साउण्ड बॉक्स	प्रति पीस	
55	बक्सा	प्रति पीस	
56	मिक्सी मशीन	प्रति पीस	
57	इमरजेन्सी लाईट	प्रति पीस	
58	बड़ा कड़ाही (15–20 किलो)	प्रति पीस	
59	बड़ा तवा (10 किलो)	प्रति पीस	
60	मच्छरदानी	प्रति पीस	
61	तकीया	प्रति पीस	
62	तकीया का खोल	प्रति पीस	
63	,शौचालय का टंकी का साफ–सफाई	प्रति टंकी	
64	खिड़की में स्लाइड जाली	प्रति फिट	

07.08.2024

जिला कार्यक्रम पदाधिकारी
प्रा0 शि0 एवं समग्र शिक्षा
नालन्दा।

07/8/24

जिला शिक्षा पदाधिकारी
नालन्दा।

07/08/24

उप विकास आयुक्त
–सह–अध्यक्ष
नालन्दा।